

B90/DIE GRÜNEN und AL/Grüne Stadt Tübingen, Poststraße 2-4, 72072 Tübingen

STELLENAUSSCHREIBUNG

Wahlkampfmanager*in

Du hast Lust, dich mit Leidenschaft, guten Ideen und Organisationstalent in einen Wahlkampf einzubringen? Kommunikation, Koordination, Social Media und eine Menge Spaß mit einem engagierten Team sind dein Ding? Perfekt! Wir freuen uns über deine Bewerbung als Wahlkampfmanager*in für die Gemeinderatswahl in Tübingen.

Das sind deine Aufgabenbereiche:

- Umsetzung des Wahlkampfkonzeptes
- Koordination unseres Wahlkampfteams
- Vorbereitung und Umsetzung der Kampagnen
- Erstellung von Projekt- und Zeitplänen
- Überblick bei der Einhaltung des finanziellen Budgets
- Netzwerken - Leute in Kontakt bringen
- Presse- und Öffentlichkeitsarbeit: Verfassen von Pressetexten, Kontakt mit Medienvertreter*innen, Verfassen von Beiträgen für Social Media

Bei allem stehen wir immer unterstützend hinter dir.

Dein Profil:

- Kenntnisse oder Erfahrung in der Mitarbeit im Bereich Projektleitung
- Kompetenzen aus dem Bereich Marketing, Event, Organisation und Kommunikation
- Strukturiertes und organisiertes Arbeiten
- Sehr gute Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft zur Wochenendarbeit
- Belastbarkeit und hohes Engagement

Das bieten wir:

- Eine anspruchsvolle und verantwortungsvolle Tätigkeit mit einem leidenschaftlichen, engagierten und freundlichen Team
- Leitung der Kampagnenarbeit zu Wahlkampfzeiten
- Flache Hierarchien und definierte Entscheidungskompetenzen
- Flexible Arbeitszeiten in Absprache mit dem Wahlkampfteam
- Abwechslungsreiche Aufgaben mit eigenem Gestaltungsspielraum
- Wahlkampfbezogene Weiterbildungsangebote

Fakten zur Stelle:

- Wir suchen eine oder zwei Personen. Das heißt, wenn du/ihr zu zweit arbeiten wollt, begrüßen wir das ebenfalls. Je nachdem wird es eine entsprechende Vereinbarung geben.
- Beginn ab Anfang/Mitte Februar
- Die Stelle ist befristet bis Juni.

Du willst dich bewerben?

- Bitte schick uns ein aussagekräftiges Motivationsschreiben (maximal 1 Seite) und einen kurzen Lebenslauf mit „Bewerbung Wahlkampf“ im Betreff bis **28.01.2024** an **buero.stadtvorstand.tuebingen@gruene-tuebingen.de** .

Wir freuen uns schon auf dich!